



Ministero dell'Istruzione

I.I.S. "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

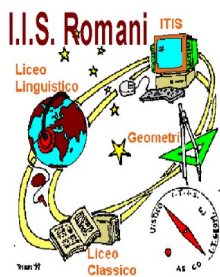
Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: cris00100p@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cris00100p@pec.istruzione.it

Sito web: www.poloromani.edu.it

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37



Casalmaggiore, data del protocollo

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA

D.I. 129/2018

La Dirigente Scolastica

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- VISTO** il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** in particolare, l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- VISTE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTI** in particolare, l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*) e l’Art. 4, c. 4, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, che recita *“Con l'approvazione del programma annuale si intendono*



Ministero dell'Istruzione

I.I.S. "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

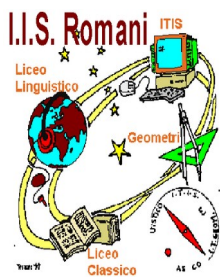
Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: cris00100p@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cris00100p@pec.istruzione.it

Sito web: www.poloromani.edu.it

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37



autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 12 febbraio 2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45, c. 2, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 07 marzo 2019;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45, c. 2, lett. a), del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire e che la prestazione oggetto dell'incarico è altamente qualificata;
- VISTO** il proprio Avviso pubblico UNICO per la selezione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per il periodo 01/11/2021 - 31/10/2024 - prot. n. 6675 del 13-10-2021;
- CONSIDERATO** che, per lo svolgimento dell'attività suddetta, è stato contestualmente esperito il procedimento di verifica delle professionalità interne, e che è stata accertata l'impossibilità di provvedere allo svolgimento della medesima con il personale dipendente e sia con personale interno ad altro istituto scolastico sia con personale appartenente all'organico dell'ente proprietario dell'edificio scolastico;
- VISTA** la graduatoria di cui al Prospetto comparativo delle offerte pervenute - prot. n. 7214 del 28-10-2021;
- VISTO** che, nei quindici giorni successivi alla data di pubblicazione della suddetta graduatoria, non sono pervenuti reclami al Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** che dalla procedura suindicata si è individuato l'ing. PIER RICCARDO PIMPINELLI, della società BIO-TECH SRL, via S. Bernardo, n. 23/a-t, 26100 Cremona (CR), che ha esposto per il servizio che si intende acquisire un compenso annuo inferiore a quello richiesto, a parità di punteggio, dal secondo in graduatoria;
- PRECISATO** che tutto quanto qui in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



Ministero dell'Istruzione

I.I.S. "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: cris00100p@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cris00100p@pec.istruzione.it

Sito web: www.poloromani.edu.it

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37

DETERMINA

Art. 1

Di addivenire alla stipula di un contratto per l'affidamento di un incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'Istituto d'istruzione superiore "G. Romani" di Casalmaggiore (CR).

Art. 2

Le prestazioni che si intendono acquisire sono quelle analiticamente elencate agli Artt. 1 e 3 del citato Avviso di selezione.

Art. 3

L'importo annuo oggetto della spesa per l'acquisizione di cui all'Art. 2 è determinato in € 2.318,00 (duemilatrecentodiciotto/00) quale compenso annuo onnicomprensivo al lordo delle ritenute e dei contributi di legge e di ogni altro onere e spesa..

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale per l'e.f. 2021, sull'Attività A.1 'Funzionamento generale e decoro della Scuola' che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La prestazione del servizio di cui all'Art. 2 avrà durata triennale a decorrere dal 01/11/2021 al 31/10/2024 e non sarà rinnovato tacitamente.

Art. 5

Si approva il contratto di prestazione d'opera intellettuale del servizio che si intende acquisire, recante le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere l'esperto esterno.

Il contratto è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6

Eventuali precisazioni potranno essere fornite, a richiesta dell'esperto esterno aggiudicatario o della società cui appartiene, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail al seguente indirizzo: cris00100p@istruzione.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Daniela Romoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93